

**Acta CME 02 - 2022**  
**Comisión Monitoreo Estratégico**

Nº de Acta	CME 02-2022
<b>Fecha:</b>	11 de marzo de 2022
<b>Lugar:</b>	Virtual (Plataforma Zoom)
<b>Hora:</b>	2:30 pm
	Reunión ordinaria de la Comisión de Monitoreo Estratégico del MCP-CR

**Presentes**

Nombre de Representante	Institución/Organización
<b>Dixiana Alfaro Alvarado</b>	Coordinadora CME, Ministerio de Justicia y Paz
<b>Luis Walker</b>	Ministerio de Salud
<b>Luis Emilio Solís</b>	Instituto sobre Alcoholismo y Farmacodependencia (IAFA)
<b>Isamar Morales</b>	Representante Población Trans
<b>Alexandra Acuña</b>	Caja Costarricense del Seguro Social (CCSS)
<b>Shirley Chinchilla</b>	Secretaria Técnica MCP-CR
<b>Mariana Rivas</b>	Comunicación MCP-CR

**Ausentes con Justificación**

Nombre de Representante	Institución/Organización
<b>Rocío Guzmán</b>	INAMU
<b>Rodolfo Leitón</b>	Representante HSH

**Ausentes sin Justificación**

Nombre de Representante	Institución/Organización
<b>Jeniffere Ugalde</b>	Ministerio de Salud

**Agenda**

1. Bienvenida y comprobación de quórum.
2. Revisión de posibles conflictos de interés.
3. Resultados CCM Evolution.
4. Situación Visitas de Campo SR`s.
5. Consultas / Comentarios.
6. Cierre.

## Temas tratados

### 1. Bienvenida y comprobación de quórum

Dixiana Alfaro, Coordinadora de la CME, da la bienvenida a las y los participantes presentes, así mismo se comprueba el quórum para dar inicio a la sesión.

### 2. Revisión de posibles conflictos de interés.

Se lee la agenda y se comprueba que no hay conflictos de interés.

### 3. Resultados CCM Evolution. (Anexo 2)

3.1 Se inicia dando un refrescamiento acerca de lo referente al CCM Evolution; además, se les comenta que tal y como se les indicó en la pasada reunión de enero, para esta sesión se les mostrarían los resultados finales de este proceso, a partir del diagnóstico realizado por la consultora designada por el Fondo Mundial para dar acompañamiento al mismo.

En esta misma línea, se añade que una de las responsabilidades del Comité de Evolución del MCP-CR era identificar y priorizar dos de las cuatro áreas que estuviesen “críticas”, siendo las siguientes:  
**Prioridad 1:** Posicionamiento.

**Prioridad 2:** Supervisión Estratégica (Monitoreo Estratégico).

Ante esto, existe la posibilidad de que se asignen recursos para implementar las mejoras o actividades aprobadas en dichas áreas.

Posteriormente, se procede a mostrarles de forma detallada los resultados para cada una de las áreas:

1. Supervisión Estratégica (Monitoreo Estratégico).
2. Participación: Área en la que el MCP-CR garantice procesos amplios y participativos, donde se involucre a todas las poblaciones clave y vulnerables.
3. Posicionamiento: Área en la que el MCP-CR tenga identificadas a otras estructuras nacionales de coordinación con las que se realicen labores de articulación.
4. Operaciones: Área enfocada en la gestión de la Secretaría Técnica del MCP-CR.

Finalmente, se añade que el próximo paso será que el Fondo Mundial brinde la comunicación final acerca de este proceso.

3.2 Específicamente en el área de Monitoreo Estratégico, se hace énfasis en las representaciones de la CME que forman parte de organizaciones subreceptoras, de tal manera que poseen conflicto de interés y además, siendo uno de los resultados presentes en el análisis de dicha área. Por lo tanto, se recalca que en el próximo cambio de representaciones de esta comisión, no se podrá contar con personas que pertenezcan a organizaciones subreceptoras.

#### 4. Situación Visitas de Campo SR`s.

4.1 Se determina importante posponer las visitas de campo a los SR`s hasta contar con una comunicación formal por parte del Fondo Mundial, esto debido a que de momento no se sabe si se brindará una herramienta que permita realizar el Monitoreo Estratégico y también, capacitaciones a la CME sobre cómo realizar el mismo; exponiéndose que lo mejor es postergarlas para de previo contar una panorama claro.

4.2 Respecto a la CME, se comenta que en un principio la propuesta era que se contratará dentro del Staff de la ST del MCP – CR una persona Oficial de Monitoreo Estratégico, sin embargo, luego de discusiones en el Comité de Evolución del MCP-CR y además, la valoración en términos de tiempo para realizar la debida inducción, que la persona conociera el rol de la CME, manejo de procesos y demás, se tomó la decisión de contar con una herramienta o Tablero de mando ajustado a las necesidades de la comisión, siendo una manera de agilizar el trabajo.

Así mismo, desde el Staff de la ST del MCP – CR se les apoyaría de lleno en las gestiones de la CME.

#### 5.Consultas / Comentarios

Se abordan consultas en cuanto al cambio de representaciones de la CME, en la que se aclara que efectivamente se debe realizar el cambio y en primera instancia se iniciará con las representaciones de la sociedad civil debido a que estas son por un periodo de tres años; sin embargo, en cuanto a las representaciones gubernamentales se realiza posterior al cambio de gobierno de turno, en la que existe la posibilidad de que ratifique a la persona representante o bien, que se designe a otra.

En cuanto a esto, se les mantendrá al tanto.

#### 6. Cierre.

La Coordinadora de la CME, agradece a los miembros de la CME su presencia en esta sesión, con ello, finalizándose la reunión.

#### Acuerdos

Nº	Acuerdos
3.1	La ST del MCP – CR mantendrá al tanto a la CME de lo referente al CCM Evolution.
4.	CME acuerda postergar las visitas de campo a los SR`s hasta contar con la comunicación formal del Fondo Mundial en cuanto al CCM Evolution.

**Al ser las quince con cincuenta y cinco minutos se da por finalizada la sesión.**

---

**Dixiana Alfaro Alvarado**  
Coordinadora CME

LUIS EMILIO  
SOLIS  
VILLALOBOS  
(FIRMA)



Firmado digitalmente  
por LUIS EMILIO SOLIS  
VILLALOBOS (FIRMA)  
Fecha: 2022.03.22  
10:00:35 -06'00'

---

**Luis Walker**  
Ministerio de Salud

---

**Luis Emilio**  
IAFA

---

**Isamar Morales**  
Representante Población Trans

---

**Alexandra Acuña**  
CCSS

**RE: Aprobación acta CME 02 - 2022**

1 mensaje

**Alexandra Acuña Carrillo** <aacunac@ccss.sa.cr>

18 de marzo de 2022, 07:41

Para: Comunicación MCP-CR <comunicacion.mcpcr18@gmail.com>, Dixiana Alfaro Alvarado <dixianacr@gmail.com>, Dixiana Alfaro Alvarado <dalfaro@mj.go.cr>, Luis Walker Morera <luis.walker@misalud.go.cr>, Luis Emilio Solís Villalobos <lsolis@iafa.go.cr>, Isamar Morales <isamarmu7623@gmail.com>  
CC: MCP-CR <mcpcostarica@gmail.com>

¡Buenos días! Acuse de recibido. Apruebo el Acta. ¿debo firmarla?

Saludos cordiales,

Alexandra Acuña Carrillo

---

**De:** Comunicación MCP-CR <comunicacion.mcpcr18@gmail.com>

**Enviado el:** jueves, 17 de marzo de 2022 13:00

**Para:** Dixiana Alfaro Alvarado <dixianacr@gmail.com>; Dixiana Alfaro Alvarado <dalfaro@mj.go.cr>; Luis Walker Morera <luis.walker@misalud.go.cr>; Luis Emilio Solís Villalobos <lsolis@iafa.go.cr>; Isamar Morales <isamarmu7623@gmail.com>; Alexandra Acuña Carrillo <aacunac@ccss.sa.cr>

**CC:** MCP-CR <mcpcostarica@gmail.com>

**Asunto:** Aprobación acta CME 02 - 2022

Buenas tardes, un gusto saludarles.

Por este medio, les envío el acta y anexos correspondientes a la reunión CME 02 - 2022, realizada el pasado viernes 11 de marzo, con la finalidad de su lectura, revisión y aprobación.

Saludos cordiales.

Que tengan una linda tarde.

--



**RE: Aprobación acta CME 02 - 2022**

1 mensaje

**Luis Emilio Solís Villalobos** <lsolis@iafa.go.cr>

18 de marzo de 2022, 09:23

Para: Comunicación MCP-CR <comunicacion.mcpcr18@gmail.com>, Dixiana Alfaro Alvarado <dixianacr@gmail.com>, Dixiana Alfaro Alvarado <dalfaro@mj.go.cr>, Luis Walker Morera <luis.walker@misalud.go.cr>, Isamar Morales <isamarmu7623@gmail.com>, Alexandra Acuña Carrillo <aacunac@ccss.sa.cr>  
CC: MCP-CR <mcpcostarica@gmail.com>

Buenos días, acuso recibido de documentos y aprobación de la misma.

La enviamos firmada.....

Gracias... pasen un lindo día....

Enviado desde [Correo](#) para Windows

---

**De:** Comunicación MCP-CR**Enviado:** jueves, 17 de marzo de 2022 13:01**Para:** [Dixiana Alfaro Alvarado](#); [Dixiana Alfaro Alvarado](#); [Luis Walker Morera](#); [Luis Emilio Solís Villalobos](#); [Isamar Morales](#); [Alexandra Acuña Carrillo](#)**CC:** MCP-CR**Asunto:** Aprobación acta CME 02 - 2022

Buenas tardes, un gusto saludarles.

Por este medio, les envío el acta y anexos correspondientes a la reunión CME 02 - 2022, realizada el pasado viernes 11 de marzo, con la finalidad de su lectura, revisión y aprobación.

Saludos cordiales.

Que tengan una linda tarde.

--



**Re: Aprobación acta CME 02 - 2022**

1 mensaje

**Isamar Morales** <isamarmu7623@gmail.com>

18 de marzo de 2022, 09:38

Para: Luis Emilio Solís Villalobos &lt;lsolis@iafa.go.cr&gt;

CC: Comunicación MCP-CR &lt;comunicacion.mcpcr18@gmail.com&gt;, Dixiana Alfaro Alvarado &lt;dixianacr@gmail.com&gt;, Dixiana Alfaro Alvarado &lt;dalfaro@mj.go.cr&gt;, Luis Walker Morera &lt;luis.walker@misalud.go.cr&gt;, Alexandra Acuña Carrillo &lt;aacunac@ccss.sa.cr&gt;, MCP-CR &lt;mcpcostarica@gmail.com&gt;

Acuso recibido  
Leída y aprobada  
Gracias.

El vie., 18 de marzo de 2022 9:23 a. m., Luis Emilio Solís Villalobos &lt;lsolis@iafa.go.cr&gt; escribió:

Buenos días, acuso recibido de documentos y aprobación de la misma.

La enviamos firmada.....

Gracias... pasen un lindo dia....

Enviado desde [Correo](#) para Windows

---

**De:** Comunicación MCP-CR**Enviado:** jueves, 17 de marzo de 2022 13:01**Para:** Dixiana Alfaro Alvarado; Dixiana Alfaro Alvarado; Luis Walker Morera; Luis Emilio Solís Villalobos; Isamar Morales; Alexandra Acuña Carrillo**CC:** MCP-CR**Asunto:** Aprobación acta CME 02 - 2022

Buenas tardes, un gusto saludarles.

Por este medio, les envío el acta y anexos correspondientes a la reunión CME 02 - 2022, realizada el pasado viernes 11 de marzo, con la finalidad de su lectura, revisión y aprobación.

Saludos cordiales.

Que tengan una linda tarde.

--

**MARIANA RIVAS CHAVES**

COMUNICADORA MCP - CR

☎ (+506) 8681-9411



**RE: Aprobación acta CME 02 - 2022**

1 mensaje

**Luis Walker Morera** <luis.walker@misalud.go.cr>

18 de marzo de 2022, 10:10

Para: Comunicación MCP-CR &lt;comunicacion.mcpcr18@gmail.com&gt;

Buenos días. Apruebo el contenido del acta luego de su lectura.

Feliz fin de semana.

**Luis Walker Morera**  
**Antropólogo Social**

Unidad de Planificación Sectorial  
Dirección de Planificación  
Correo: [luis.walker@misalud.go.cr](mailto:luis.walker@misalud.go.cr)  
Teléfono: 2221-0633

Sede Central, Avenidas 6 y 8, Calle 16. San José, Costa Rica.

**De:** Comunicación MCP-CR <comunicacion.mcpcr18@gmail.com>**Enviado:** jueves, 17 de marzo de 2022 13:00**Para:** Dixiana Alfaro Alvarado <dixianacr@gmail.com>; Dixiana Alfaro Alvarado <dalfaro@mj.go.cr>; Luis Walker Morera <luis.walker@misalud.go.cr>; Luis Emilio Solís Villalobos <lsolis@iafa.go.cr>; Isamar Morales <isamarmu7623@gmail.com>; Alexandra Acuña Carrillo <aacunac@ccss.sa.cr>**Cc:** MCP - CR <mcpcostarica@gmail.com>**Asunto:** Aprobación acta CME 02 - 2022

Buenas tardes, un gusto saludarles.

Por este medio, les envío el acta y anexos correspondientes a la reunión CME 02 - 2022, realizada el pasado viernes 11 de marzo, con la finalidad de su lectura, revisión y aprobación.

Saludos cordiales.  
Que tengan una linda tarde.





---

**RE: Aprobación acta CME 02 - 2022**

1 mensaje

---

**Dixiana Alfaro Alvarado** <dalfaro@mj.go.cr>

22 de marzo de 2022, 10:45

Para: Comunicación MCP-CR <comunicacion.mcpcr18@gmail.com>, Dixiana Alfaro Alvarado <dixianacr@gmail.com>, Luis Walker Morera <luis.walker@misalud.go.cr>, Luis Emilio Solís Villalobos <lsolis@iafa.go.cr>, Isamar Morales <isamarmu7623@gmail.com>, Alexandra Acuña Carrillo <aacunac@ccss.sa.cr>  
CC: MCP-CR <mcpcostarica@gmail.com>

Estimada Mariana:

De mi parte el Acta queda aprobada.

Cuando esté aprobada por todos, por favor me la manda para proceder a la firma digital,

Saludos,

Dixiana

**De:** Comunicación MCP-CR <comunicacion.mcpcr18@gmail.com>

**Enviado el:** jueves, 17 de marzo de 2022 13:05

**Para:** Dixiana Alfaro Alvarado <dixianacr@gmail.com>; Dixiana Alfaro Alvarado <dalfaro@mj.go.cr>; Luis Walker Morera <luis.walker@misalud.go.cr>; Luis Emilio Solís Villalobos <lsolis@iafa.go.cr>; Isamar Morales <isamarmu7623@gmail.com>; Alexandra Acuña Carrillo <aacunac@ccss.sa.cr>

**CC:** MCP-CR <mcpcostarica@gmail.com>

**Asunto:** Aprobación acta CME 02 - 2022

---

This email's attachments were cleaned of potential threats by Check Point SandBlast.  
Click [here](#) if the original attachments are required (justification needed).

---

Buenas tardes, un gusto saludarles.

Por este medio, les envío el acta y anexos correspondientes a la reunión CME 02 - 2022, realizada el pasado viernes 11 de marzo, con la finalidad de su lectura, revisión y aprobación.

Saludos cordiales.

Que tengan una linda tarde.

--

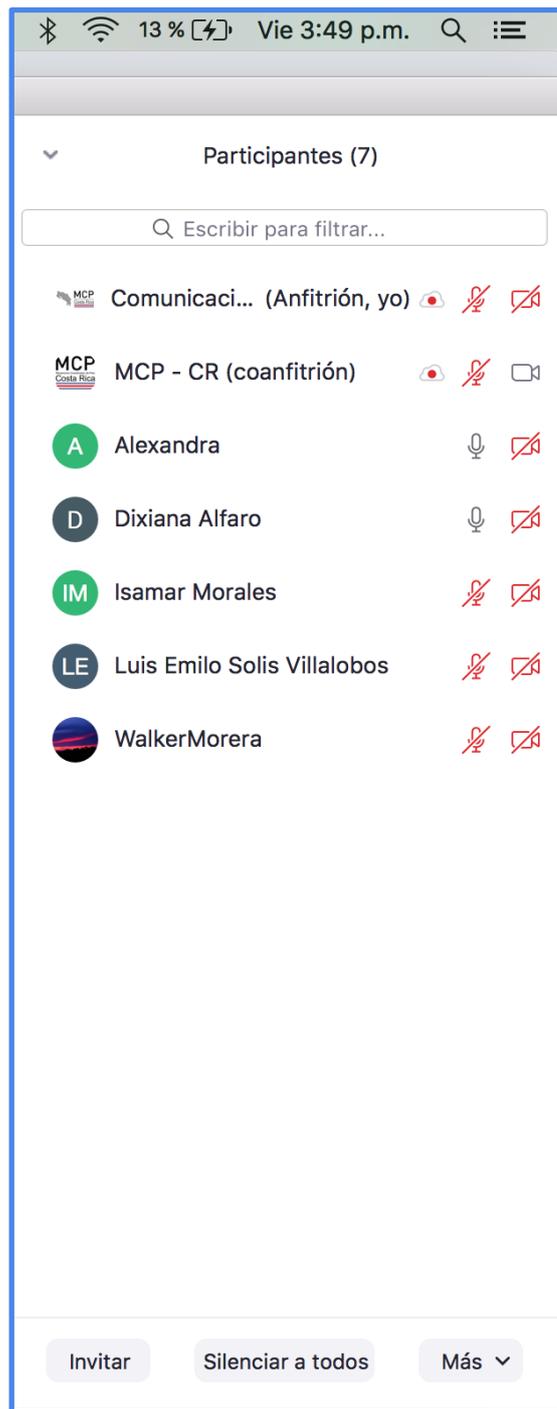
## Lista de Participantes

**Actividad:** Reunión de Seguimiento Comisión de Monitoreo Estratégico.

**Lugar:** Sesión Virtual realizada por Zoom.

**Fecha:** 11 de marzo de 2022

**Hora:** 2:00 pm



The screenshot shows the Zoom mobile app interface. At the top, the status bar displays Bluetooth, Wi-Fi, 13% battery, and the time 3:49 p.m. on a Friday. Below the status bar, the meeting title is partially visible as "Comunicaci...". The main section is titled "Participantes (7)" and contains a search bar with the placeholder text "Escribir para filtrar...". Below the search bar, there is a list of seven participants, each with a profile picture, name, and status icons for video, audio, and chat. The participants are:

- Comunicaci... (Anfitrión, yo) - Video on, Audio off, Chat off
- MCP - CR (coanfitrión) - Video on, Audio off, Chat off
- Alexandra - Video off, Audio on, Chat off
- Dixiana Alfaro - Video off, Audio on, Chat off
- Isamar Morales - Video off, Audio off, Chat off
- Luis Emilo Solis Villalobos - Video off, Audio off, Chat off
- WalkerMorera - Video off, Audio off, Chat off

At the bottom of the screen, there are three buttons: "Invitar", "Silenciar a todos", and "Más" with a dropdown arrow.

---

**Convocatoria CME 02-2022**

1 mensaje

**Comunicación MCP-CR** <comunicacion.mcpcr18@gmail.com> 4 de marzo de 2022, 13:00

Para: Rocio Guzmán Cervantes &lt;rguzmanc@inamu.go.cr&gt;, aacunac &lt;aacunac@ccss.sa.cr&gt;, isamarmu7623

&lt;isamarmu7623@gmail.com&gt;, Luis Emilio Solís Villalobos &lt;lsolis@iafa.go.cr&gt;, Luis Walker Morera

&lt;luis.walker@misalud.go.cr&gt;, "rodolfo.leitonh" &lt;rodolfo.leitonh@gmail.com&gt;

CCO: Dixiana Alfaró Alvarado &lt;dalfaro@mj.go.cr&gt;, Dixiana Alfaró Alvarado &lt;dixianacr@gmail.com&gt;, Jeniffere Ugalde

Monge &lt;jeniffere.ugalde@misalud.go.cr&gt;, MCP - CR &lt;mcpcostarica@gmail.com&gt;

Buen día, espero se encuentren muy bien.

El presente correo tiene como fin convocarles a la reunión de la **Comisión de Monitoreo Estratégico**, el día **viernes 11 de marzo a las 2:00 pm**, recordemos que en esta se planificarán las visitas de campo que se llevarán a cabo en abril.

Por lo que les adjunto el enlace para unirse a la sesión virtual.

**Unirse a la reunión Zoom:**

<https://us02web.zoom.us/j/83359138417>

Cualquier consulta, quedo a la orden.

**Favor confirmar de recibido**



# Determinación de umbrales e identificación de prioridades del MCP Costa Rica

Febrero 2022

# ¿Que incluye la iniciativa Evolución de los MCP?



Identificar lo que funciona y **proponer oportunidades de mejora**

**Establecer umbrales** y priorizar intervenciones

**Mantener** las mejoras **para un MCP más funcional**

# Los resultados de la identificación de umbrales ofrecen la oportunidad de priorizar áreas para mejorar el desempeño del MCP

El MCP usa los resultados para:

- Detectar **oportunidades**
- Seleccionar las **principales intervenciones**
- Llegar a un acuerdo sobre **etapas para la implementación**

**Proceso:**



# Las intervenciones de Evolución de los MCPs se concentran en cuatro responsabilidades centrales



**Monitoreo estratégico** activo de las inversiones para asegurar su impacto.



**Participación** sectorial significativa, intercambio de la información, incluyendo con la sociedad civil y las comunidades.



**Posicionamiento** efectivo dentro de las estructuras y plataformas nacionales existentes o emergentes para aumentar la eficacia de las inversiones en salud.



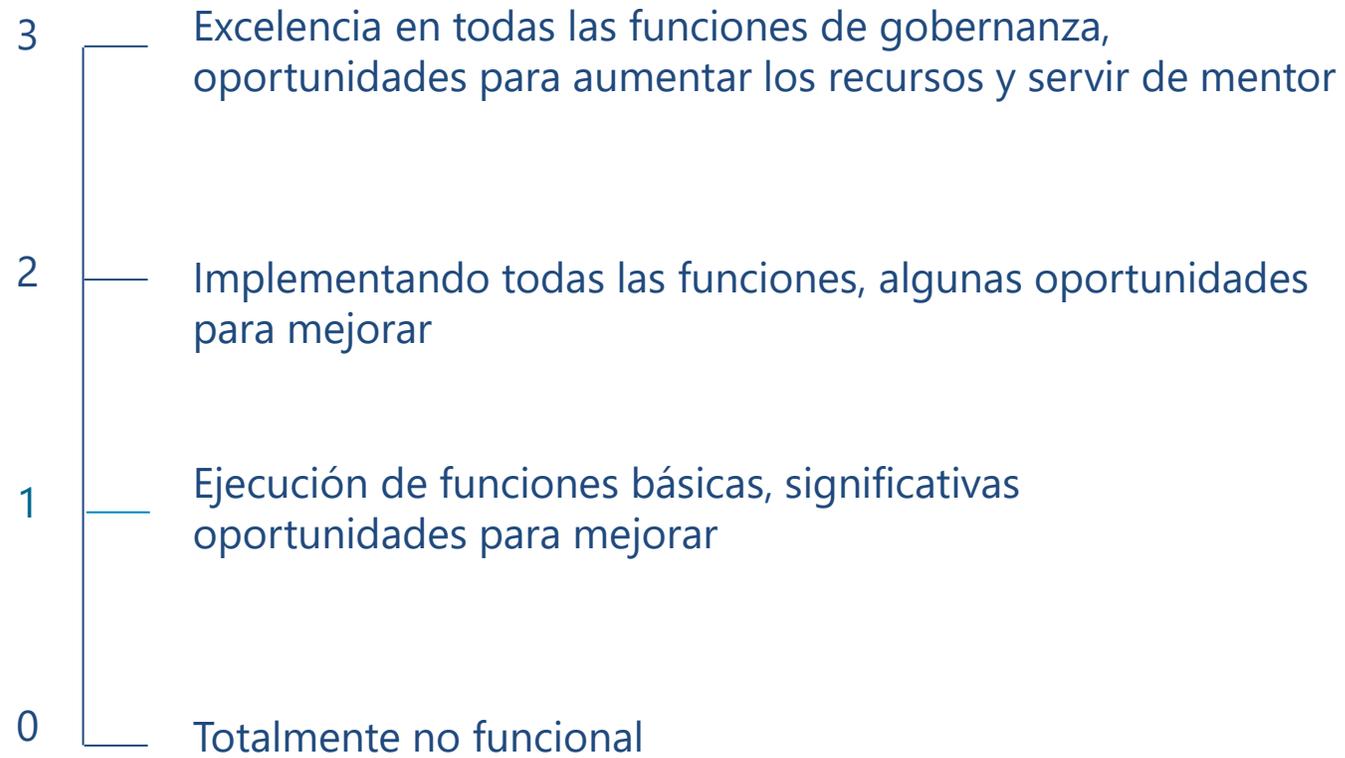
**Operaciones** eficaces del Secretariado del MCP en lo que respecta a funciones esenciales que sustentan la gobernanza en salud.

Los resultados están basados en el análisis de diversas fuentes de información y el trabajo conjunto con el comité de evolución.

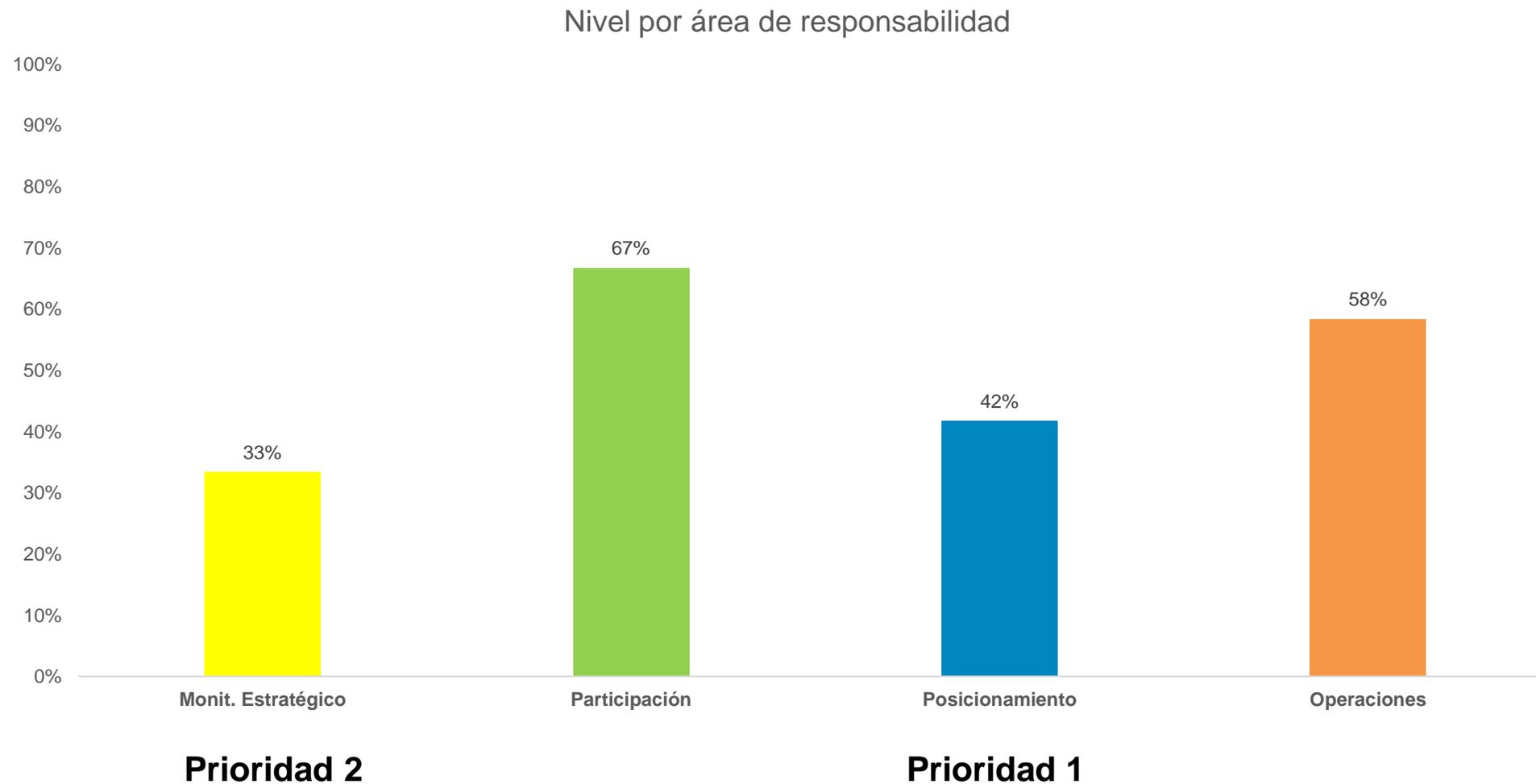


Consolidación y análisis con el Comité de Evolución

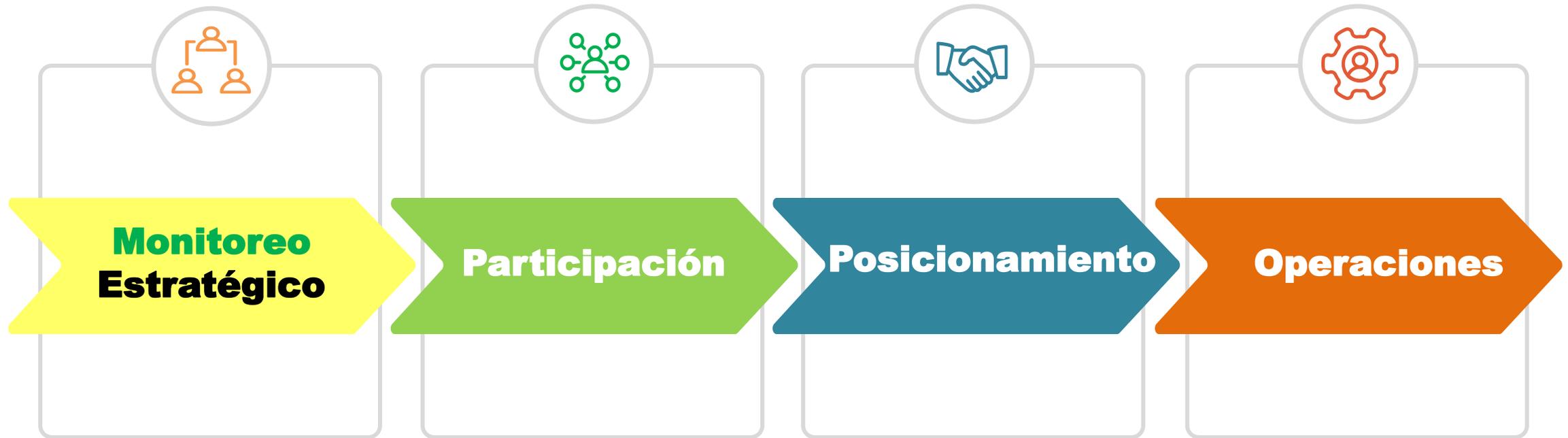
Los resultados aparecen en cuatro niveles ligados a la funcionalidad del MCP en las cuatro áreas.



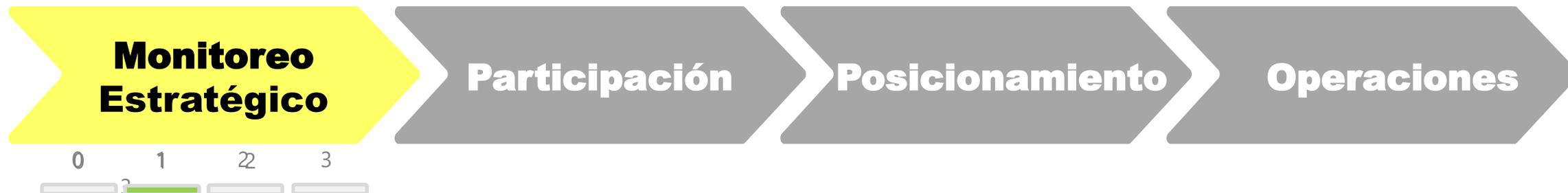
# Nivel alcanzado en cada área, con áreas priorizadas por el Comité de Evolución del MCP Costa Rica



# Analizar lo que funciona e identificar oportunidades de mejora



# Resultado del análisis



## Análisis del proceso

- Se coordina con el RP. RP participa con voz en reuniones del MCP
- 4 reuniones en 2021; no se observa un análisis de las subvenciones, identificación de cuellos de botella, propuesta de soluciones y presentación al plenario del MCP
- Se tiene acceso a información del RP, de los SRs.
- Proceso de análisis y decisión sobre cuellos de botella en el MCP puede ser mejorado.
- SRs forman parte del CME. Es necesario analizar cómo mitigar potenciales Cdl en el futuro.
- En 2021, la Secretaría del MCP parece haber liderado el proceso de ME

## Herramienta

- No se usan tableros de mando, no se identificó ninguna herramienta.



## Estructura del CME

- La composición del CME incluye representantes de la sociedad civil, del gobierno y de los SRs. Liderazgo pudo haber sido mejor en 2021.

## Análisis Estratégico

- En las actas de 2021 no se identificó el uso de información estratégica de fuentes diferentes
- No hay un formal análisis de riesgos o un seguimiento visible de cofinanciamiento
- Ha habido discusiones sobre sostenibilidad y CONASIDA es el único ente individualizado para seguir el trabajo del MCP ..

# Resultado del análisis

## Monitoreo Estratégico

## Participación

## Posicionamiento

## Operaciones

0 1 2 3

### Consenso umbrales:

Clasificaciones: 1,1,1,1

### Objetivo

- Fortalecer al CME y la función de ME a través del desarrollo de herramientas adecuadas. Fortalecer la capacidad de decisión y análisis del MCP para la búsqueda de soluciones a cuellos de botella.
- Disminuir la posibilidad de Cdl en el CME a través de un comité formado por miembros que no pertenezcan a SRs.

### Actividades aprobadas

1. Orientación a distancia sobre la función de monitoreo estratégico para capacitar al personal de la secretaría y al CME (esto incluye el abordaje de temas como mitigación de riesgos y seguimiento de compromisos de cofinanciamiento).

### Actividades propuestas

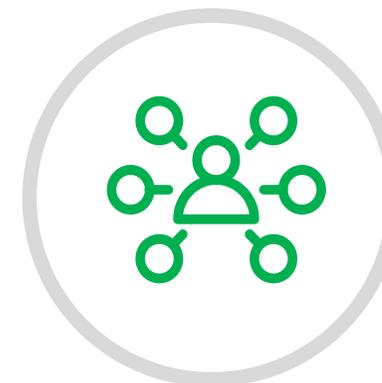
1. Desarrollar una plan de riesgos. Monitorear cofinanciamiento.
2. Planear mesas redondas para discutir pros y cons de CONASIDA y desarrollar un plan de transición .
3. Desarrollar una herramienta de ME

# Resultado del análisis



## Estructura y procesos

- El MCP Costa Rica tiene 17 miembros y una representación equilibrada. El reglamento muestra una composición que incluye más miembros, pero no se ha logrado la participación de ciertos grupos constituyentes.
- De acuerdo al contexto epidemiológico del país y las actuales subvenciones, este MCP cuenta con una membresía adecuada. La sociedad civil y las poblaciones clave están representadas, pero no hay miembros de las OBF, empresas del sector privado, etc.
- Hay participación de ambos sectores, pero la participación de los representantes del sector gubernamental no es uniforme.
- En general, el proceso de comunicación entre representantes de la SC y sus bases, funciona. La presencia de una comunicadora en la Secretaría es un factor de éxito en las comunicaciones entre los/las miembros de las organizaciones de la sociedad civil y sus bases constituyentes.
- El RP es considerado un invitado, pero participa en todas las reuniones con voz. La presencia del RP como “cuasi miembro” es considerado un factor positivo para algunos, y negativo e inhibidor, para otros.



# Resultado del análisis



## Consenso umbrales:

- Clasificaciones: **2,2,2,2**

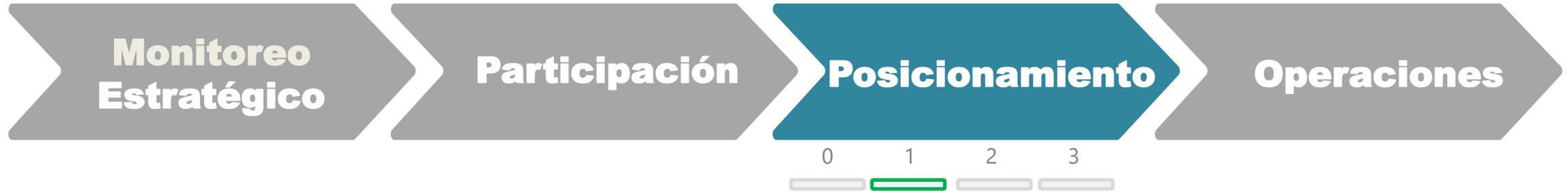
## Objetivo

- Fortalecimiento de la participación
- Reforzar la participación activa de todos los sectores en las Asambleas.

## Actividades aprobadas

1. Fortalecer la preparación y análisis de los representantes de sociedad civil antes y después de las reuniones del MCP
2. Podría considerarse también algunos de los siguientes temas: desempeño de los miembros, representación, roles y responsabilidades, como parte de la actividad 1 (compartiremos TORs con el MCP)

# Resultado del análisis

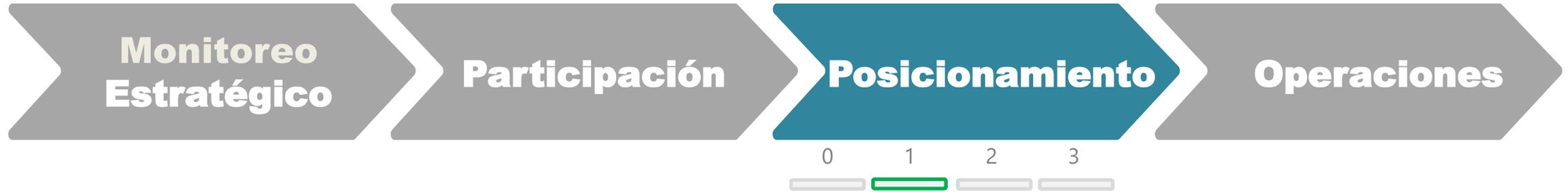


## Análisis del proceso

- Según la realidad actual, el MCP de Costa Rica ha comenzado su última subvención de VIH.
- Según todas/os las/os entrevistados, las membresías del Ministerio de Salud (que da apoyo no financiero) y de CONASIDA (que es considerado como posible continuación del MCP) son factores positivos en el posicionamiento y futuro del MCP y en la sostenibilidad de los programas de respuesta al VIH.
- La sostenibilidad es un tema prioritario y de suma importancia. La posibilidad de que CONASIDA pueda rescatar el rol del MCP es considerada positiva por la mayoría de las/los miembros. No ha habido hasta ahora un análisis formal y un plan de trabajo sobre cuál plataforma/foro de salud pueda reemplazar al MCP, reteniendo algunas de las características de gobernanza que éste tiene.



# Resultado del análisis



## Consenso umbrales :

- Clasificaciones: 1,1,1,2

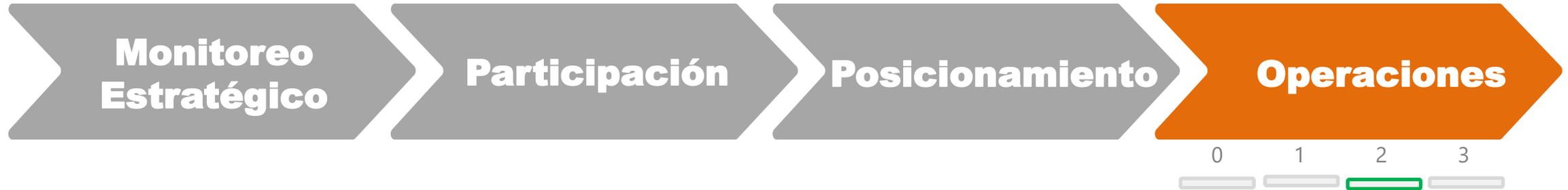
## Objetivos

- Identificar y establecer vínculos con órganos de gobernanza del sector salud.
- Hacer seguimiento de estos procesos, establecer metas e hitos para asegurar que los temas de sostenibilidad y posicionamiento están presentes en las reuniones del MCP.
- Capacitar a los miembros en temas de transición, sostenibilidad y posicionamiento.

## Actividades aprobadas

1. Mapear plataformas y estructuras de coordinación en salud existentes (mediante un consultor local)
2. Desarrollar opciones y un plan de posicionamiento (mediante un consultor local)
3. Asignar acompañamiento internacional remoto para dar seguimiento a la implementación del plan de posicionamiento.

# Resultado del análisis

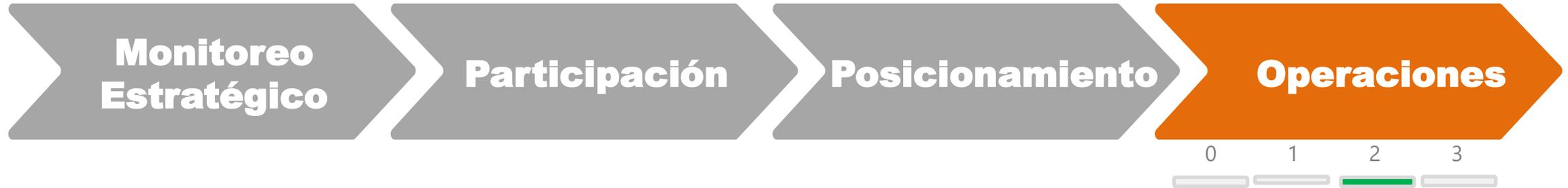


## Procesos

- Las operaciones del MCP Costa Rica funcionan eficientemente. La Secretaria Técnica del MCP da apoyo efectivo a los comités y miembros del MCP.
- Todos los miembros han firmado declaraciones vinculadas a la gestión de Cdl y la nota de aceptación de la política correspondiente. Los procesos de gobernanza son realizados eficientemente y los miembros reciben las informaciones oportunamente.
- Hay sin embargo algunas características que merecen una reflexión: a) varios de los miembros del MCP han sido miembros desde hace muchos años, y algunos SRs son miembros del MCP y del CME; b) “El MCP-CR tiene la obligación de incluir la participación de una representación del Receptor Principal en la sesiones”, una vez que se tenga aprobada la subvención; “dicho representante será nombrado formalmente por el RP y tendrá voz pero no voto”.
- Existen procesos de inducción semestrales.



# Resultados del análisis



## Consenso umbrales:

- Clasificaciones: **2,2 ,1,2**

## Objetivo

- Asegurar que todos los miembros conocen sus roles, los principios y contenido de los documentos macro, principios de gestión de CDI, códigos de conducta, etc.

## Actividades aprobadas

- 1. Implementar la gestión de desempeño de la secretaría del MCP
- 2. Fortalecer las capacidades de los miembros del MCP sobre gobernanza y liderazgo ético

## Actividades propuestas

- Actualizar el reglamento.
- Considerar la posibilidad de repensar la membresía teniendo en cuenta que existen vacantes que no se han podido llenar, que hay miembros que no hacen contribuciones de peso en el MCP y que hay SRs en la membresía.

# Próximos pasos

1. La consultora y el Grupo de Trabajo comparten los resultados del establecimiento de umbrales con la Asamblea del MCP. La consultora comparte los resultados del proceso de inducción con el Fondo Mundial
2. El Fondo Mundial valida los resultados y el paquete de intervenciones. Posteriormente, envía una comunicación con esta información a la secretaría del MCP.
3. La Secretaría del MCP comparte los resultados y las áreas e intervenciones validadas con todos los miembros del MCP para su **aprobación**. Es importante resaltar que este es un proceso de país.
4. El Fondo Mundial envía una carta de implementación para incorporar los recursos de Evolución en el acuerdo de financiamiento.